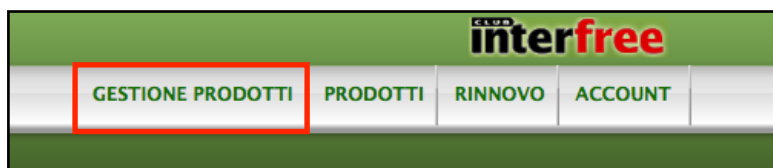


Gestione del dominio (DNS, redirect, email, hosting)

Hai acquistato un dominio su Interhosting? In questa guida ti spiegheremo come gestirlo: accesso pannello di controllo, modifica DNS, redirect, posta elettronica, spazio web (hosting), ecc.

Il pannello di controllo del dominio

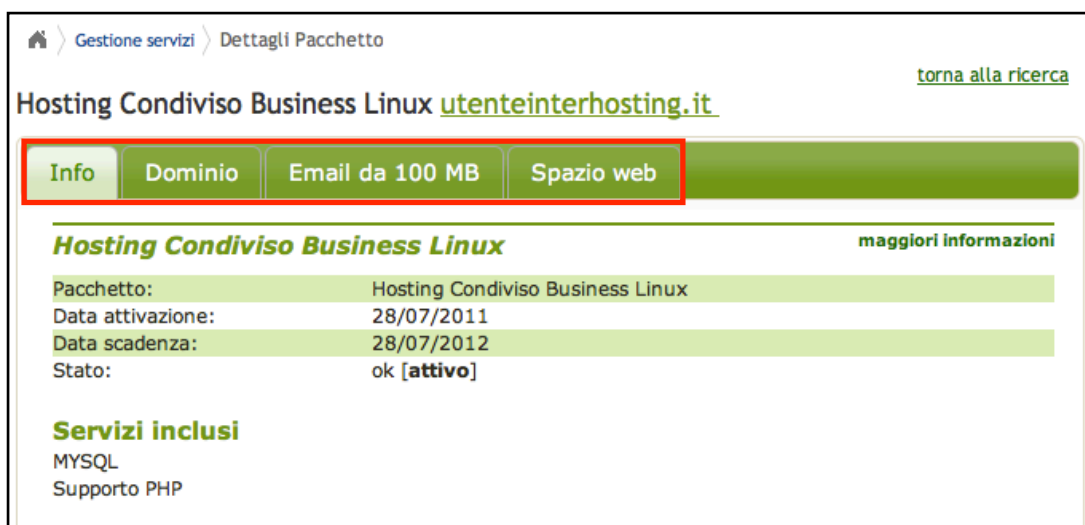
1. Per visualizzare il pannello di controllo del dominio, accedi con le tue credenziali all'Area Clienti di Interhosting e clicca sul link 'Prodotti' (menu in alto)



2. Clicca sul link 'Vai al prodotto' accanto al nome del dominio acquistato



3. Il pannello di controllo del dominio si compone di diversi menu, che possono variare a seconda della tipologia dei servizi acquistati insieme al dominio.



Nel dettaglio:

- Info: visualizza le informazioni principali relative al dominio (tipologia del dominio acquistato, data di attivazione, data di scadenza, stato del dominio)
- Dominio: attraverso questo menu è possibile modificare il DNS del dominio e/o iscrivere lo stesso nel catalogo dei siti di Interfree
- Email da ...: qui puoi configurare e gestire le caselle di posta associate al dominio, nonché accedere alla webmail
- Spazio web: attraverso questo menu puoi visualizzare i parametri di accesso FTP del dominio

ATTENZIONE: I menu 'Email' e 'Spazio web' potranno essere visualizzati solo dagli utenti che hanno acquistato un servizio di Hosting Condiviso (Home o superiore), associato al dominio

Modifica del DNS del dominio

Attraverso il pannello di controllo del dominio puoi modificare i principali parametri del DNS (Domain Name System) e della posta associata, indirizzando i relativi record ad un particolare indirizzo IP.

1. Per modificare il DNS del dominio clicca sul pulsante 'Dominio' all'interno del pannello di controllo del dominio



2. Per modificare i diversi record del DNS, clicca sulla relativa icona di modifica (matita), inserisci i dati richiesti e poi clicca sul pulsante 'Salva'.

Configurazione DNS

AVVERTENZA: Impostazioni errate del DNS possono compromettere il funzionamento del dominio web, vi consigliamo, pertanto, di eseguire modifiche con particolare attenzione e cognizione.

Tipo	Alias	Priorità	Indirizzo
MX	utenteinterh	10	Servizio Interfree
CNAME	ftp		svvispcfg1.interfree.it
CNAME	pop		Servizio Interfree
CNAME	www		svvispcfg1.interfree.it
CNAME	mail		Servizio Interfree
CNAME	webmail		Servizio Interfree
A	utenteinterh		213.158.82.42

Aggiungi Salva

Attualmente puoi effettuare modifiche sui seguenti record del DNS:

- A record (address record): consente di associare un host ad un indirizzo IP
- CNAME record (canonical name): permette di specificare un alias per un nome a dominio o per un sottodominio
- MX record (mail exchange): consente di indicare i nomi dei server SMTP che ricevono la posta destinata alle caselle del dominio

3. Ad esempio, se dobbiamo far puntare il record [www \(www.hwww.it\)](http://www.hwww.it) e il record [ftp \(ftp.hwww.it\)](ftp://ftp.hwww.it) all'indirizzo ip 213.158.72.90 per il dominio hwww.it, dovremmo prima creare il record A (inserendo l'IP del server dove deve puntare) e poi modificare i 2 record CNAME in modo da ottenere la seguente situazione:



Configurazione DNS

AVVERTENZA: Impostazioni errate del DNS possono compromettere il funzionamento del dominio web, vi consigliamo, pertanto, di eseguire modifiche con particolare attenzione e cognizione.

Tipo	Alias	Priorità	Indirizzo
CNAME	mail		Servizio Interfree
CNAME	www		hwww.it
CNAME	pop		Servizio Interfree
CNAME	ftp		hwww.it
A	hwww.it.		213.158.72.90

Aggiungi Salva

4. Una volta cliccato sul pulsante 'Salva', i servizi saranno propagati dopo circa 12/24 ore,

ATTENZIONE: impostazioni errate del DNS possono compromettere il corretto funzionamento del dominio; si consiglia quindi di effettuare eventuali modifiche solo se si è cauti.

Redirect del dominio

A chi registra un dominio con Interhosting viene offerto gratuitamente il servizio di redirect, che permette di reindirizzare il dominio verso un altro indirizzo (link) a propria scelta.

Per attivare il servizio di redirect sul tuo dominio, contatta l'Assistenza di Interhosting all'indirizzo staff@interhosting.it, specificando il nome del dominio e il nuovo indirizzo al quale il dominio dovrà puntare

Gestione della posta associata al dominio

1. Per gestire la posta collegata al dominio clicca sul pulsante 'Email da ...' all'interno del pannello di controllo del dominio



2. Il pannello di controllo della posta collegata al dominio si compone di diversi menu:

- Login webmail: per leggere i messaggi di posta delle caselle associate al dominio attraverso la WebMail di Interhosting
- Webmail postmaster: per leggere i messaggi di posta della casella di postmaster (riservata all'amministratore del dominio) attraverso la WebMail di Interhosting
- Amministrazione posta (qmailadmin): per creare, modificare o eliminare le caselle di posta associate al dominio; per creare e gestire le funzioni di inoltra, risposta automatica, mailing list
- Cambio password postmaster: cliccando sul pulsante 'Cambia password'
- Recupero password: cliccando sul pulsante 'Invia password', il sistema invier^ la password della casella di postmaster all'indirizzo rilasciato in fase di registrazione ad Interhosting



3. Attraverso il pannello di amministrazione della posta (qmailadmin) è possibile:

>> Creare un nuovo indirizzo di posta elettronica

- Clicca su Menu principale > Crea Nuova Casella

- Compila i campi richiesti

- Clicca su Aggiungi

>> Modificare/cancellare una casella di posta elettronica

- Vai a Collegamenti Veloci

- Inserisci il nome della casella da modificare/eliminare

- Clicca su Modifica/Cancella

>> Inoltare la posta in arrivo su una casella di posta ad un altro indirizzo

- Clicca su Menu principale > Crea Inoltro

- Compila i campi richiesti

- Clicca su Aggiungi

>> Impostare una risposta automatica su una casella di posta

- Clicca su Menu principale > Imposta Risponditori

- Compila i campi richiesti

- Clicca su Aggiungi

>> Creare una mailing-list

- Clicca su Menu principale > Crea Mailing List

- Compila i campi richiesti

- Clicca su Aggiungi



Accesso alle caselle di posta

1. Puoi accedere alle caselle di posta che hai creato direttamente online, tramite il nostro servizio di WebMail. Nel dettaglio:

- Vai all'indirizzo <http://webmail.interhosting.it/>

- Inserire nomeutente (indirizzo e-mail) e password scelti

- Cliccare sul pulsante "Entra"

Per quanto riguarda il servizio di WebMail ti invitiamo a consultare la nostra guida:

>> [La WebMail di Interhosting](#)

2. In alternativa, puoi utilizzare un client di posta (es. Outlook) e scaricare i messaggi direttamente sul tuo computer.

Ad es. per la casella [nome_casella@nomedominio.it](#) i parametri di configurazione sono:

IMAP: mail.nomedominio.it (o in alternativa POP3: pop.nomedominio.it)

SMTP: mail.nomedominio.it

username: [nome_casella@nomedominio.it](#)

Password: la password scelta

Per quanto riguarda la configurazione della posta su Outlook, ti invitiamo a consultare la nostra guida:

>> [Configurare la posta con Microsoft Outlook](#)

ATTENZIONE: alcuni fornitori di connessione (ad esempio Tele2, 3, ecc.) impediscono l'invio della posta elettronica qualora non venga utilizzato il proprio server SMTP. In questi casi si consiglia di variare la configurazione delle caselle di posta utilizzando la porta 587 in uscita (anziché la porta 25).

Gestione dello spazio web (hosting)

1. Per gestire il servizio di hosting collegato al dominio clicca sul pulsante 'Spazio web' all'interno del pannello di controllo del dominio



2. Il pannello di controllo del servizio di hosting collegato al dominio si compone di diversi menu:

- Url FTP e Username FTP: con i parametri di accesso allo spazio web tramite protocollo FTP

- Cambio password FTP: cliccando sul pulsante 'Cambia password' puoi modificare la password FTP associata al dominio

- Quota: il menu visualizza lo spazio web occupato dal dominio
- Recupero password: cliccando sul pulsante 'Invia password' puoi recuperare la password FTP del sito, che ti sarà recapitata all'indirizzo rilasciato in fase di registrazione ad Interhosting

ATTENZIONE: ti ricordiamo che le credenziali di accesso FTP al sito e quelle di accesso al data-base ad esso collegato (nel caso tu abbia acquistato tale servizio) ti verranno inviate via mail all'indirizzo rilasciato in fase di registrazione ad Interhosting

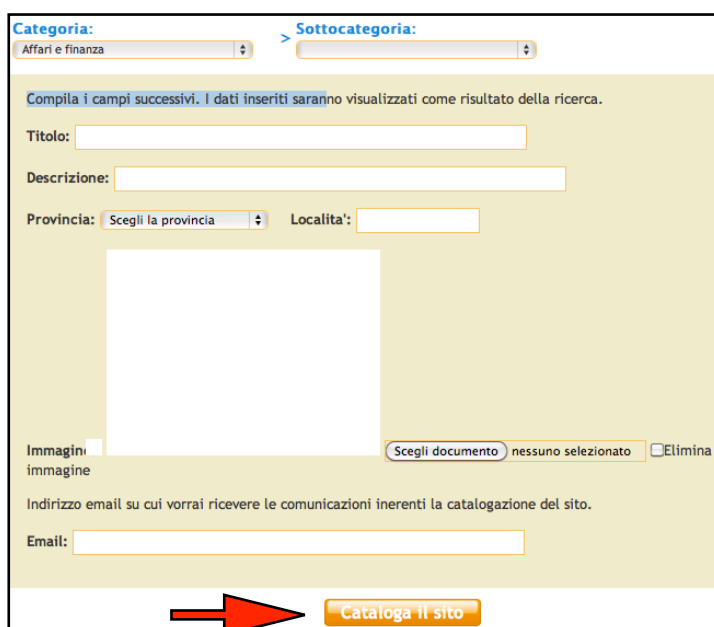
Iscrivere il dominio nel catalogo dei siti di Interfree

Una volta realizzato il tuo sito web, per aumentarne la visibilità in Rete puoi iscriverlo gratuitamente nel **catalogo dei siti di Interfree**: <http://www.interfree.it/directory/index.html>

1. Per effettuare tale iscrizione, clicca sul pulsante 'Spazio web' all'interno del pannello di controllo del dominio e quindi sul link 'aggiungi il tuo sito a catalogo'



2. A questo punto seleziona dal menu a tendina la categoria e la sottocategoria che meglio descrivono i contenuti del tuo sito, poi compila il form che appare con i dati richiesti (titolo o nome del sito, descrizione del sito, provincia, località e indirizzo email), quindi aggiungi un'eventuale immagine a tua scelta (es. home del sito, logo, ecc.) e clicca sul pulsante 'Cataloga il sito'

The image shows a registration form on the Interfree website. At the top, there are two dropdown menus: 'Categoria:' (set to 'Affari e finanza') and '> Sottocategoria:'. Below these is a note: 'Compila i campi successivi. I dati inseriti saranno visualizzati come risultato della ricerca.' The form contains several input fields: 'Titolo:', 'Descrizione:', 'Provincia:' (with a dropdown menu 'Scegli la provincia'), and 'Località:'. There is a large empty box for an image. Below the image box, there is a section for 'Immagini immagine' with a 'Scegli documento' button, the text 'nessuno selezionato', and an 'Elimina' checkbox. At the bottom, there is an 'Indirizzo email su cui vorrai ricevere le comunicazioni inerenti la catalogazione del sito.' field with an 'Email:' input box. A red arrow points to the 'Cataloga il sito' button at the bottom right of the form.

3. Una volta completata l'iscrizione, controlleremo i dati da te inseriti e ti invieremo una mail di conferma dell'avvenuta iscrizione del tuo sito nel catalogo (oppure, in caso di diniego, la relativa motivazione con i suggerimenti per effettuare in modo corretto la catalogazione del sito)

Rinnovare il dominio

A questo proposito puoi consultare la nostra guida:

>> [Registrare, trasferire o rinnovare un dominio](#)

Per maggiori informazioni o assistenza:

Servizio Clienti Interhosting

<http://wiki.interfree.it/>

E-mail: staff@interhosting.it

Call Center: 199.24.11.24

Fax: +39.0587.288.688